

Per. 8. april 2024

Mulighet for statlig subsidiert Skolefrukt
finansiert av kommuner

- Anbudsperiode juli 2024 – august 2026

Bakgrunn

De fleste kommuner har egne anbud på innkjøp av frukt og grønnsaker til offentlige institusjoner i kommunen. Noen kommuner velger å benytte slike anbud når skoler skal kjøpe inn frukt og grønnsaker til elever i kommunen. Kommuner kan også benytte seg av tilbudet fra Skolefrukt.no for på den måten å nyttiggjøre seg at Staten gir tilskudd på frukten/grønnsakene med **kroner 2,00 per stk.** (fra august 2024). Dette dokumentet utdyper praktiske forhold når kommune eller skoler kjøper inn frukt/grønnsaker til elevene gjennom Skolefrukt.no.

Om Skolefrukt.no

Skolefrukt.no eller bare betegnelsen Skolefrukt er en avdeling i Opplysningskontoret for frukt og grønt (OFG) som er en privat stiftelse som arbeider for å øke forbruket av frisk frukt, bær, grønnsaker og poteter i Norge. På oppdrag fra Helsedirektoratet administrerer OFG den offentlige ordningen for frukt og grønnsaker i grunnskolen, som gjelder for alle grunnskoler i Norge (heretter omtalt som Skolefrukt eller Skolefruktordningen).

Skolefruktordningen er omtalt i Statsbudsjettet, og forankret i forskrift av 1. april 2004 nr. 623 om tilskudd til prisedskriving av frukt og grønnsaker i grunnskolen. Formålet med ordningen er å stimulere til økt inntak av frukt og grønnsaker blant elevene i grunnskolen. Skolefruktordningen er også et verktøy for å oppfylle deler av myndighetenes anbefalinger for mat og måltider i skolen, og skal bidra til gode matvaner, trivsel i skolehverdagen og bedre helse blant barn og unge.

Skolefrukt/OFG har inngått avtaler med flere leverandører i Norge om leveranser av Skolefrukt for perioden juli 2024 - juni 2026. Avtalene baserer seg på anbud kunngjort på Doffin 29.01.2024 med referanse **2024-101218**. <https://doffin.no/notices/2024-101218>

Anbudet gjelder muligheten for levering av Skolefrukt til alle typer grunnskoler i Norge, og leverandørene har søkt på og fått mulighet til å levere i ulike fylker. Det forventes at tilsvarende eller liknende anbud vi være for perioder også etter juni 2026. Det forutsettes da at bevilgningen til ordningen opprettholdes over Statsbudsjettet.

Skolefrukt vil bistå med blant annet administrasjonssystem (det Internettbaserte systemet, www.skolefruktsys.no), nettsted (www.skolefrukt.no), kjøp-/svalskap til skolene, materiell, kundesenter og diverse undersøkelser rundt frukt på skolen.

Kommuner kan finansiere gratis frukt/grønt til grunnskoleelever i kommunen, over kommunebudsjettet. Kommunens finansiering kan gjelde for samtlige grunnskoleelever (trinn 1 - 10), eller for elevene på enkelte trinn (for eksempel ungdomstrinnet). Hvis gratis Skolefrukt gjelder bare for utvalgte trinn, kan skolene i kommunen benytte abonnementsordningen for de øvrige trinn.

Avrop under kommuneordningen

Nedenfor følger praktisk informasjon for kommuner som skal foreta avrop og eventuelt minikonkurranser gjennom kommuneordningen.

Fremgangsmåter for avrop

Kommunen foretar avrop av Skolefrukt gjennom kommuneordningen.

Kommunen må i hver bestillingsperiode velge hvilken kategori frukt og grønt elevene skal få:

- «Fortrinnsvis konvensjonell frukt/grønt»
- «75 % konvensjonell frukt/grønt og 25 % økologisk frukt/grønt»

Samme kategori må velges for samtlige elever. For informasjon om hvilke(n) leverandør(er) som leverer innen de ulike kategoriene i kommunens område, se **vedlegg 1: Oversikt over leverandører i fylkene.**

Kategoriene 1. «Fortrinnsvis konvensjonell frukt/grønt» og 2. «75 % konvensjonell frukt/grønt og 25 % økologisk frukt/grønt»

Kommunen kan enten velge leveranser av «Fortrinnsvis konvensjonell frukt/grønt» eller «75 % konvensjonell frukt/grønt og 25 % økologisk frukt/grønt». Avrop må foretas for alle skolene samlet pr. halvår eller år (men ikke for alle trinn). Kommuner som gjennomfører minikonkurranse kan også etablere avropsavtaler som får varighet i hele rammeavtalens varighet, f.eks. med opsjon på forlengelse innenfor rammeavtalens varighet. Det skal enten foretas direkte avrop eller det skal gjennomføres en minikonkurranse. Det er størrelsen på avropet pr. halvår/år som er avgjørende for hvilken av de to fremgangsmåtene som skal benyttes. Kommunen må derfor foreta en beregning av forventet omsetning i løpet av et halvår eller et år.

Følgende fremgangsmåter gjelder for avrop:

- a) Avrop opp til kroner 300 000 ekskl. mva., pr. halvår eller kroner 600 000 eks. mva. pr. år, gjøres direkte hos primærleverandøren i det aktuelle leveranseområdet. I slike tilfeller gjelder fastprisene per enhet frukt/grønt (kroner 4,20 fra august 2024)
- b) Dersom det gjøres avrop over kroner 300 000 ekskl. mva. pr. halvår eller kroner 600 000 eks. mva. pr. år, skal det gjennomføres en minikonkurranse mellom de to leverandørene som har rammeavtale for fylket der kommunen ligger (forutsatt at det er både primær og sekundær leverandør i fylket).

I leveranseområder hvor det kun er én leverandør (kun primærleverandør), har kommunen adgang til å innhente en mulig lavere pris fra leverandøren ved avrop som etter sin verdi ellers ville vært gjennomført med minikonkurranse.

Les mer om gjennomføringen av minikonkurranse i **vedlegg 2:**

[Avropsmekanismer_skolefrukt](#)

Skolefrukt.no kan hjelpe kommunen med selve gjennomføringen av minikonkurransen, for eksempel ved at informasjonen sendes via KGV.

- Kommunen kan bruke OFG sin evalueringsmal for utregning av leverandørenes score, jf. Excel-fil «Eksempel_utregning_minikonkurranse» med eksempel på utregning av poengsummer. Kommunen kan etterspørre denne filen fra OFG v/ tore.angelsen@frukt.no
- Når evalueringsresultatet er klart, sender kommunen en ny henvendelse til primær- og sekundærleverandør hvor det informeres om hvem som tildeles avropet. Ved poenglikhet i minikonkurransen skal kommunen velge den som er primærleverandør for kommunen. Der det er to primærleverandører i kommunen (Oslo) skal primærleverandørene ha sine respektive områder (bydeler i Oslo).
- Avropsavtale fylles ut og signeres av valgt leverandør og kommunen.

For nærmere informasjon kan en kontakte oss i Skolefrukt:

- Tore Angelsen: tore.angelsen@frukt.no, mobiltelefon: 47 75 17 87
- Hild Bjelland Sæverang: hild.saevarang@frukt.no, mobiltelefon: 911 86 044

Vedlegg 1: Oversikt over leverandører i fylkene.

Innenfor kategoriene «fortrinnsvis konvensjonell frukt/grønt» og kategorien «75 % konvensjonell og 25 % økologisk»

Alle kommunene i følgende fylker er Bama Storkjøkken AS primærleverandør:

- Innlandet
- Vestfold
- Telemark
- Rogaland
- Vestland
- Møre og Romsdal
- Trøndelag
- Nordland
- Agder
- Troms
- Finnmark

Det er ingen sekundærleverandør i disse fylkene.

Følgende kommuner i **Buskerud**: Øvre Eiker, Kongsberg, Flesberg, Rollag og Sigdal

- Primærleverandør: Bama Storkjøkken AS
- Sekundærleverandør: Ferske Fristelser AS

Følgende kommuner i **Buskerud**: Alle kommuner med unntak av Øvre Eiker, Kongsberg, Flesberg, Rollag og Sigdal.

- Primærleverandør: Ferske Fristelser AS
- Sekundærleverandør: Bama Storkjøkken AS

Følgende kommuner i **Østfold**: Moss, Våler og Råde.

- Primærleverandør: Bama Storkjøkken AS
- Sekundærleverandør: Ferske Fristelser AS

Følgende kommuner i **Østfold**: Alle kommuner med unntak av Moss, Våler og Råde.

- Primærleverandør: Ferske Fristelser AS
- Sekundærleverandør: Bama Storkjøkken AS

Følgende kommuner i **Akershus**: Vestby, Ås, Frogn, Nordre Follo, Enebakk og Nesodden.

- Primærleverandør: Bama Storkjøkken AS
- Sekundærleverandør: Ferske Fristelser AS

Følgende kommuner i **Akershus**: Alle kommuner med unntak av Vestby, Ås, Frogn, Nordre Follo, Enebakk og Nesodden.

- Primærleverandør: Ferske Fristelser AS
- Sekundærleverandør: Bama Storkjøkken AS

Følgende bydeler i **Oslo**: Ullern, Vestre Aker, Frogner og Nordre Aker

- Primærleverandør: Nilsson & Co AS, Fruktringen
- Sekundærleverandør: Ferske Fristelser AS

Følgende bydeler i **Oslo**. Alle bydeler med unntak av Ullern, Vestre Aker, Frogner og Nordre Aker.

- Primærleverandør: Ferske Fristelser AS
- Sekundærleverandør: Nilsson & Co AS, Fruktringen

1 VILKÅR NÅR DEN ENKELTE SKOLE ER BESTILLER (ABONNEMENTSORDNINGEN)

Den enkelte skoles bestilling (avrop) av Skolefrukt skjer i henhold til Abonnementsordningen. Abonnementsordningen dekker for det første skoler der den enkelte grunnskoleelev abonnerer på Skolefrukt, og foresatte betaler for frukten/grønnsakene. Dette gjelder også ved multiabonnement som skolen betaler direkte til OFG, jf. Avtalen pkt. 2.3.

Når foresatte betaler må den enkelte skole velge om den vil ha leveranser av Skolefrukt eller Fruktpause. Det er uansett kun «Fortrinnsvis konvensjonell frukt/grønt» som kan velges innenfor disse alternativene.

Samme kategori må velges for samtlige elever (som skal ha Skolefrukt) på skolen.

Skoler må gjøre avrop fra leverandøren som har rammeavtale som primærleverandør i leveranseområdet skolen er plassert i. Dersom primærleverandøren ikke kan levere i henhold til bestillingen, kan skolen gjøre avrop fra sekundærleverandøren i leveranseområdet.

Leverandøren er forpliktet til å levere til alle skoler/kommuner i området som bestiller Skolefrukt/Fruktpause. Leverandøren er imidlertid ikke forpliktet til å levere Skolefrukt/Fruktpause til skoler som har færre enn 10 abonnenter, med unntak av starten av hvert semester (omtrent fire uker fra første fruktdag på skolen) på skoler med abonnementsordning.

2 VILKÅR NÅR DEN ENKELTE KOMMUNE BESTILLER (KOMMUNEORDNINGEN)

En kommune som gjør avrop under Kommuneordningen, må velge om skolene skal få leveranser av «Fortrinnsvis konvensjonell frukt/grønt», «50 % konvensjonell frukt/grønt og 50 % økologisk frukt/grønt» eller «Kun økologisk frukt/grønt». Samme kategori må velges for samtlige skoler/trinn i kommunen.

Avrop må foretas for alle skolene samlet pr. halvår eller år (men ikke for alle trinn, jf. konkurransegrunnlaget pkt. 1.4.1.2). Kommuner som gjennomfører minikonkurranse kan også etablere avropsavtaler som får varighet i hele rammeavtalens varighet, f.eks. med opsjon på forlengelse innenfor rammeavtalens varighet.

Følgende fremgangsmåter gjelder for avrop:

- a) Avrop opp til 300 000 ekskl. mva., pr. halvår eller 600 000 eks. mva. pr. år, gjøres direkte hos primærleverandøren i det aktuelle leveranseområdet. I slike tilfeller gjelder fastprisene per enhet frukt/grønt i rammeavtalen.
- b) Dersom det gjøres avrop over 300 000 ekskl. mva. pr. halvår eller 600 000 eks. mva. pr. år, skal det gjennomføres en minikonkurranse mellom de to leverandørene som har rammeavtale for fylket der kommunen ligger (forutsatt at det er både primær og sekundær leverandør i fylket).

3 GJENNOMFØRING AV MINIKONKURRANSE

Alternativ 1: Gjenåpning av kvalitetskriterier

Kommunen kan vekte kriteriene innenfor intervallet som kommer frem av tabellen, og må minst benytte kriteriene «ønsket sortiment og variasjon» og «pris under makspriser»:

| Kriterium | Beskrivelse | Dokumentasjon | Vekt |
|--------------------------------------|---|---|---------|
| Ønsket sortiment og variasjon | Grad av oppfyllelse av ønsket sortiment og variasjon, beregnet utover minimumskravene. Kommunen kan foreta en nærmere spesifisering av ønsket sortiment og variasjon innenfor Tabell 2 og 3 i rammeavtalens Bilag 2. Leverandøren kan likevel ikke tilby mindre sortiment og variasjon enn på rammeavtalen. Kommunen innhenter nytt tilbud på sortiment/variasjon og foretar en ny evaluering. | Bilag 2 – Leverandørens tilbudte sortiment, variasjon og leveransehyppighet. | 10–40 % |
| Pris under makspriser | Prisene i rammeavtalen pkt. 4.2 er makspriser også i minikonkurransene. Kun priser under maksprisene vil gi uttelling i evalueringen. | Leverandørens pristilbud til kommunen (innhentes av kommunen). | 20–60 % |
| Plan for oppfølging av skoler | Kommunen innhenter nytt tilbud for plan på oppfølging av skoler og foretar en ny evaluering. | | 10–30 % |
| Miljø | Kommunen innhenter nytt tilbud for miljøtiltak knyttet til leveransene til den aktuelle skolen og det foretas en ny evaluering. | | 10–30 % |

Vekting av kriteriene skal samlet sett utgjøre 100 %.

Evalueringsmodell alternativ 1

Kvalitetskriteriene vurderes på en skala fra 1 til 10, der det beste alternativet får score 10.

Tilbudet med lavest pris får 10 poeng og det andre tilbudet en score ut fra en av kommunen nærmere angitt prismodell.

Alternativ 2: Låste kvalitetskriterier

Kommunen kan velge å gjennomføre minikonkurransene ved å motta pristilbud for kategori 1 eller 2, samtidig med at allerede vurderte kvalitetskriterier i rammeavtalen videreføres. Dette gjøres slik at tilbudt pris teller 50 % og kvalitetskriteriene teller 50 %:

| Kriterium | Beskrivelse | Dokumentasjon | Vekt |
|--------------------------------------|---|--|---|
| Pris under makspriser | Prisene i tabellen i rammeavtalen punkt 4.2 er makspriser også i minikonkurransene. Kun priser under maksprisene vil gi uttelling i evalueringen. | Leverandørens pristilbud til kommunen (innhentes av kommunen). | 50 % |
| Ønsket sortiment og variasjon | Leverandørens allerede tildelte score i rammeavtalen på dette kriteriet legges til grunn i evalueringen | | 17,5 % <i>(35 % av kvalitetskriteriene)</i> |
| Plan for oppfølging av skoler | Leverandørens allerede tildelte score i rammeavtalen på dette kriteriet legges til grunn i evalueringen | | 17,5 % <i>(35 % av kvalitetskriteriene)</i> |
| Miljø | Leverandørens allerede tildelte score i rammeavtalen på dette kriteriet legges til grunn i evalueringen | | 15 % <i>(30 % av kvalitetskriteriene)</i> |

Evalueringsmodell alternativ 2

Tilbudet med lavest pris får 10 poeng og det andre tilbudet får en score ut fra en av kommunen nærmere angitt prismodell.

For alternativ 1 og 2

Poenglikhet

Ved poenglikhet i minikonkurransen skal kommunen velge den som er primærleverandør for kommunen. Der det er to primærleverandører i kommunen (Oslo) skal primærleverandørene ha sine respektive områder (bydeler i Oslo).

Kun én leverandør av skolefrukt pr. skole

Dersom kommunen har minikonkurranse for kun noen trinn innen en skoletype, eksempelvis kun ungdomstrinn på skoler med 1.–10. trinn, skal vinneren levere frukt/grønt til alle trinn på skolen, også 1.–7. hvis disse trinnene har en foreldrebetalt ordning. Dette for at én skole ikke skal risikere å få to leverandører av Skolefrukt.

AVROPSAVTALE FOR STØRRE AVROP AV SKOLEFRUKT UNDER KOMMUNEORDNINGEN

Denne avtale gjelder for kommuner som har gjennomført minikonkurranse

I forbindelse med rammeavtale om leveranser av skolefrukt er det inngått følgende avropsavtale mellom:

[Skriv her]

(heretter kalt Leverandøren)

og

[Skriv her]

(heretter kalt Kunden)

Sted og dato:

[Skriv sted og dato her]

Ikrafttredelsestidspunkt: [Skriv her]

[Kundens navn her]

[Leverandørens navn her]

Kundens underskrift

Leverandørens underskrift

Henvendelser:

Hos Kunden

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

Hos Leverandøren

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

1 INNLEDNING

Denne avropsavtalen er inngått i henhold til Rammeavtale om leveranser av Skolefrukt.

2 AVROP/BESTILLING

Avropet foretas under kommuneordningen. Avropet gjelder leveranse for (kryss av for alternativet som passer). Ved opsjon for flere semestre skriv «opsjon» etter alternativet (eksempel etter Tre semestre og Fire semestre)

| | |
|--|---------------|
| | Ett semester |
| | To semestre |
| | Tre semestre |
| | Fire semestre |

Avropet gjelder følgende kategori (kryss av for alternativet som passer):

| | |
|--|--|
| | Fortrinnsvis konvensjonell frukt/grønt |
| | 50 % konvensjonell frukt/grønt og 50 % økologisk frukt/grønt |
| | Kun økologisk frukt/grønt |

3 PRIS OG BETALING

3.1 Kommuneordningen

Kryss av og fyll ut pris for aktuell kategori:

| Kategori | Pris per enhet frukt/grønt, inkl. mva. og frakt |
|--|---|
| Fortrinnsvis konvensjonell frukt/grønt | [Fyll inn pris fra minikonkurransen] |
| 75 % konvensjonell frukt/grønt og 25 % økologisk frukt/grønt | [Fyll inn pris fra minikonkurransen] |
| Kun økologisk frukt/grønt | [Fyll inn pris fra minikonkurransen] |

4 SPESIFIKASJON AV LEVERANSEN

| Kundens leveringssteder | Forventede antall dager med frukt- og grøntleveranse henholdsvis høst/vårsemester | Antall elever | Estimert antall frukt/grønt |
|----------------------------|---|---------------|-----------------------------|
| [fyll inn leveringssteder] | [XX / XX] | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Sum elever/antall frukt | | | |

Skolene setter opp en fast bestilling av frukt/grønt og hvilke dager det skal utdeles frukt/grønt i løpet av semesteret.

4.1 Tilbudt sortiment/variasjon

Leverandøren er forpliktet til å levere det tilbudte sortimentet/variasjonen som fremgår av rammeavtalen og som evt. er presisert ved kommunens minikonkurranse. Det vises til utfylt bilag i minikonkurransen om tilbudt sortiment/variasjon, som inntas som Bilag 1 til denne avropsavtalen.

5 LEVERING

Leveranse skjer til Kundens angitte leveringssted / angitte leveringssteder og på avtalt leveringstidspunkt. Kunden skal sørge for at mottaksforholdene er tilrettelagt slik at leveransene kan gjennomføres på angitt måte. Leveransen skal være ledsaget av en pakkseddel som skal signeres av Kunden før leveringen anses skjedd.

6 PRISREGULERING

Prisene i denne avropsavtalen kan justeres med den prisindeks som følger av Rammeavtale om leveranser av Skolefrukt pkt. 4.5. Prisendringene kan gjøres gjeldende fra samme tidspunkt som prisendringene trer i kraft for rammeavtalen.

ENDRINGER OG AVBESTILLING

I skolefruktsys.no kan den enkelte skole gjøre tilpasninger til den spesifiserte leveransen. Skolene skal kunne foreta endringer så lenge frukt/grønt enda ikke er plukket for de dagene endringen gjelder. Leverandørens ruteplan med plukkdag kommuniserer med skolenes kalendre.

Aktuelle behov for endringer av bestillinger kan være skoleturer hvor flere klasser ikke er på skolen. Videre er det aktuelt å foreta endringer i perioder hvor mange elever ikke ønsker å spise frukt/grønnsaker, for eksempel ramadan.

OPPSIGELSE

Kunden kan helt eller delvis si opp avtalen med 3 måneders skriftlig varsel, eller minst 4 uker før semesterstart i august eller januar.

MISLIGHOLD

6.1 Varens egenskaper, mangler m.m.

Ytelsen har mangel dersom den ikke er i samsvar med de egenskapene som er avtalt.

Kravene til varens egenskaper i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) gjelder. Se kjøpslovens kapittel IV.

6.2 Forsinkelse fra leverandørens side

Det foreligger forsinkelse dersom varen er levert for sent, og dette ikke skyldes Kunden eller forhold på hans side, Rammeavtalens pkt. 7.2.

6.3 Mislighold fra Kundens side

Det foreligger mislighold fra Kundens side dersom Kunden ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen, se Rammeavtalens pkt. 7.1.

Det foreligger likevel ikke mislighold hvis situasjonen skyldes leverandørens forhold eller force majeure.

KUNDENS RETTIGHETER VED MISLIGHOLD FRA LEVERANDØRENS SIDE

6.4 Kjøpslovens kapittel V

Kundens krav ved forsinkelse eller mangler reguleres av Lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kapittel V med tillegg av denne kontraktens bestemmelser i punkt 6 og punkt 8.

6.5 Dekningskjøp ved manglende leveranse og ved heving

Dersom leverandøren ikke er i stand til å levere i henhold til avtalen kan Kunden foreta dekningskjøp på rimelig måte. Kunden har da krav på differansen mellom avtalt pris og prisen på dekningskjøpstransaksjonen.

Ved heving har Kunden rett til å foreta dekningskjøp på rimelig måte og innen rimelig tid etter hevingen. Kunden har da ved krav om erstatning krav på differansen mellom avtalt pris og prisen på dekningskjøpstransaksjonen, i tillegg til annen erstatning etter denne rammeavtalen.

LEVERANDØRENS RETTIGHETER VED MISLIGHOLD FRA KUNDENS SIDE

Lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kapittel VII regulerer forholdet.

HEVING AV KONTRAKT

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, kan den annen part etter å ha gitt den misligholdende part skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

LOVVALG OG VERNETING

Avtalen skal i alle henseender reguleres av norsk lovgivning, og rettsvister vedrørende Avtalen skal løses etter norske rettsregler.

Twist mellom partene skal søkes løst gjennom forhandlinger. Oppnås ikke en løsning, skal saken henvises til ordinær domstolsbehandling. Rett verneting er Kundens verneting.

AVROPSAVTALE FOR MINDRE AVROP AV SKOLEFRUKT

Denne avtale benyttes av:

1. skoler som tilbyr gratis Skolefrukt til elevene (Abonnementsordningen)
2. kommuner som foretar avrop på Kommuneordningen til en verdi som er mindre enn kr 600.000 kroner i året eller mindre enn 300.000 kroner i halvåret.

I forbindelse med rammeavtale om leveranser av skolefrukt er det inngått følgende avropsavtale mellom:

[Skriv her]

(heretter kalt Leverandøren)

og

[Skriv her]

(heretter kalt Kunden (skolenavn eller kommune))

Sted og dato:

[Skriv sted og dato her]

Ikrafttredelsestidspunkt: [Skriv her]

[Kundens navn her]

[Leverandørens navn her]

Kundens underskrift

Leverandørens underskrift

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, ett til hver part.

Henvendelser:

Hos Kunden

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

Hos Leverandøren

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

1 INNLEDNING

Denne avropsavtalen er inngått i henhold til Rammeavtale om leveranser av Skolefrukt.

2 AVROP/BESTILLING

Avropet gjelder følgende kategori/kategorier:

| | |
|--|---|
| | Fortrinnsvis konvensjonell frukt/grønt |
| | 50 % konvensjonell frukt/grønt og 50 % økologisk frukt/grønt (Kommuneordningen) |
| | Kun økologisk frukt/grønt (Kommuneordningen) |

3 Varighet

| | |
|--|--------------------------------|
| | Seks måneder |
| | Ett år |
| | Løpende (Abonnementsordningen) |

Avtalens maksimale varighet er begrenset av Rammeavtalen inngått mellom Opplysningskontoret for frukt og grønnt (OFG) og Leverandøren.

4 PRIS OG BETALING

Kryss av for aktuell kategori:

| | Kategori | Pris per enhet frukt/grønt, inkl. mva. og frakt |
|--|--|--|
| | Fortrinnsvis konvensjonell frukt/grønt | |
| | 50 % konvensjonell frukt/grønt og 50 % økologisk frukt/grønt | |
| | Kun økologisk frukt/grønt | |

5 SPESIFIKASJON AV LEVERANSEN OG TOTALPRIS

| Kundens leveringssteder | Antall dager med frukt- og grøntleveranse | Antall abonnenter | Antall ekstra frukter/grønnsaker | Totalpris inkl. mva. og frakt |
|----------------------------|---|-------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| [fyll inn leveringssteder] | | | [se rammeavtalens bilag 1] | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Det settes opp faste bestillinger av frukt/grønt for alle leveringssteder og det angis hvilke dager det skal utdeles frukt/grønt.

6 LEVERING

Leveranse skjer til Kundens angitte leveringssted / angitte leveringssteder og på avtalt leveringstidspunkt. Kunden skal sørge for at mottaksforholdene er tilrettelagt slik at leveransene kan gjennomføres på angitt måte. Leveransen skal være ledsaget av en pakkseddel som skal signeres av Kunden før leveringen anses skjedd.

PRISREGULERING

Prisene i denne avropsavtalen kan justeres med den prisindeks som følger av Rammeavtale om leveranser av Skolefrukt pkt. 4.5. Prisendringene kan gjøres gjeldende fra samme tidspunkt som prisendringene trer i kraft for rammeavtalen.

7 ENDRINGER OG AVBESTILLING

I skolefruktsys.no kan den enkelte skole gjøre tilpasninger til den spesifiserte leveransen. Skolene skal kunne foreta endringer så lenge frukt/grønt enda ikke er plukket for de dagene endringen gjelder. Leverandørens ruteplan med plukkdag kommuniserer med skolenes kalendre.

Aktuelle behov for endringer av bestillinger kan være skoleturer hvor flere klasser ikke er på skolen. Videre er det aktuelt å foreta endringer i perioder hvor mange elever ikke ønsker å spise frukt/grønnsaker, for eksempel ramadan.

8 OPPSIGELSE

Kunden kan helt eller delvis si opp avtalen med 3 måneders skriftlig varsel, eller minst 4 uker før semesterstart i august eller januar.

9 MISLIGHOLD

9.1 Varens egenskaper, mangler m.m.

Ytelsen har mangel dersom den ikke er i samsvar med de egenskapene som er avtalt.

Kravene til varens egenskaper i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) gjelder. Se kjøpslovens kapittel IV.

9.2 Forsinkelse fra leverandørens side

Det foreligger forsinkelse dersom varen er levert for sent, og dette ikke skyldes Kunden eller forhold på hans side.

9.3 Mislighold fra Kundens side

Det foreligger mislighold fra Kundens side dersom Kunden ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen, se Rammeavtalens pkt. 7.1.

Det foreligger likevel ikke mislighold hvis situasjonen skyldes leverandørens forhold eller force majeure.

KUNDENS RETTIGHETER VED MISLIGHOLD FRA LEVERANDØRENS SIDE

9.4 Kjøpslovens kapittel V

Kundens krav ved forsinkelse eller mangler reguleres av Lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kapittel V med tillegg av denne kontraktens bestemmelser i punkt 6 og punkt 8.

9.5 Dekningskjøp ved manglende leveranse og ved heving

Dersom leverandøren ikke er i stand til å levere i henhold til avtalen kan Kunden foreta dekningskjøp på rimelig måte. Kunden har da krav på differansen mellom avtalt pris og prisen på dekningsstransaksjonen.

Ved heving har Kunden rett til å foreta dekningskjøp på rimelig måte og innen rimelig tid etter hevingen. Kunden har da ved krav om erstatning krav på differansen mellom avtalt pris og prisen på dekningsstransaksjonen, i tillegg til annen erstatning etter denne rammeavtalen.

10 LEVERANDØRENS RETTIGHETER VED MISLIGHOLD FRA KUNDENS SIDE

Lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kapittel VII regulerer forholdet.

11 HEVING AV KONTRAKT

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, kan den annen part etter å ha gitt den misligholdende part skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

12 LOVVALG OG VERNETING

Avtalen skal i alle henseender reguleres av norsk lovgivning, og rettsvister vedrørende Avtalen skal løses etter norske rettsregler.

Twist mellom partene skal søkes løst gjennom forhandlinger. Oppnås ikke en løsning, skal saken henvises til ordinær domstolsbehandling. Rett verneting er Kundens verneting.